

Protokoll des Pfarrgemeinderates St. Pankratius vom 15.02.2022

Teilnehmende: D. Schulz, C. Wichmann, A. Schmitz, M. Hellmann, G. Nowotsch, E. Schepers, A. Bringenberg, G. Becker, S. Kuhlmann, A. Speer, C. Domberger, A. Tekaas, M. Voss-Jäger; **entschuldigt:** J. Mucha. **Gast:** J. Sienert

Protokoll: Annette Bringenberg; **Ort:** Saal ELH; **Zeit:** 19:00 – 21.30 Uhr

Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Protokoll
3. Datenschutz
4. Klausurtag
5. Ideenschmiede Fastenzeit
6. PGR-Sonntage
7. Jahreskalender
8. Berichte (z.B.: Jugend, KV, Team EA usw.)
9. PGR-Budget
10. Verschiedenes
 - Impuls nächste Sitzung
11. Segen

Top 1: Begrüßung

Frau Voss-Jäger begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

Herr May erklärt aus persönlichen Gründen seinen Rücktritt aus dem PGR.

Top 2: Protokoll

Das Protokoll der konstituierenden Sitzung vom 11.01.2022 wird einstimmig verabschiedet.

Top 3: Datenschutz

Propst Wichmann erläutert, dass er die Entscheidung des PGR, die Namensnennung in den Protokollen zu erlauben, noch einmal rechtlich hat überprüfen lassen. Die korrekte Vorgehensweise ist folgende:

Alle PGR-Mitglieder müssen eine Einverständniserklärung mit unterschiedlichen Möglichkeiten der Veröffentlichung unterschreiben. Das Löschen der Protokolle von der Homepage in bestimmten Intervallen wird empfohlen, auch falls jemand seine Zustimmung zurücknimmt.

Das Ausfüllen der Einverständniserklärung wird in der Klausur erfolgen.

TOP 4: Klausurtag

Der Klausurtag des PGR findet am 26.02.2022 von 09.00 bis 13.00 Uhr mit abschließendem Essen statt.

Frau Kuhlmann übernimmt die Moderation.

Ein Fotograf wird Fotos von den PGR-Mitgliedern für die Homepage machen.

Das Vorstandsteam trifft sich noch zur Vorbereitung. Hauptthema ist die Kommunikation. Zur Bearbeitung wird auf die Ergebnisse des pfarreiweiten Treffens „gemeinsam Zukunft gestalten“ zurückgegriffen.

TOP 5: Ideenschmiede Fastenzeit

Das Treffen der Interessierten wurde spontan auf ein digitales Treffen umgestellt.

Es wurden vier Projekte entwickelt, die sich am Misereor-Thema orientieren; offene Kirche mit Stationen,

Workshop zum Upcycling, Müll-Sammel-Aktion und Fastenessen. Ein Flyer mit Informationen und Terminen wird erstellt.

Es finden noch weitere Angebote statt, die nicht der Ideenschmiede entspringen, z.B.: ashes to go.

Top 6: „PGR-Sonntage“

Der Ablauf der kommenden „PGR-Sonntage“ soll wie der vorangegangene sein. Die Mitglieder werden vorgestellt und machen sich erkenntlich.

Die liturgischen Dienste sollen nach Möglichkeit auf die PGR-Mitglieder verteilt werden.

Im Sommer ist wahrscheinlich der gewünschte Austausch mit den Gottesdienstbesuchern besser möglich.

TOP 7: Jahreskalender

Ein anstehender Termin für den Jahreskalender ist z.B. Fronleichnam. Es muss ein Ort festgelegt werden.

Das Gremium verständigt sich einstimmig darauf, dass der Gottesdienst in St. Franziskus stattfindet und die Prozession von St. Antonius nach St. Jakobus zieht.

Der Stadtweite Gottesdienst soll am 07.08.2022 stattfinden.

Das Team Ehrenamt plant einen Danke-Tag für den 20./21.08.2022 oder den 27./28.08.2022.

Am zweiten Wochenende im September findet das Gemeindefest in St. Marien statt; am dritten Wochenende im September feiert St. Antonius das Antoniusfest.

Weitere genannte Termine sind:

Ehrenamtstag 07.05.2022, Priesterweihe 03.06.2022, Primiz 06.06.2022, 06.05.2022 Firmung, 26.05.2022, 28.05.2022, 29.05.2022 und 14.08.2022 Erstkommunion.

Es wird ein Jahreskalender an alle Mitglieder verschickt, um weitere Termine einzutragen.

TOP 8: Berichte

➤ Team Ehrenamt

Die Mitglieder planen einen Danke-Tag im August. Dieser Tag soll auch für die sein, die mit einem EA aufgehört haben. Namen können gerne bei dem Team EA genannt werden. Das Team EA kann Unterstützung gebrauchen.

➤ Team M-Punkt

Die Eröffnung des M-Punktes ist für die Fastenzeit geplant.

➤ Jugend

Die Arbeit im M-Haus Jugend läuft an. Die Logos der vier Jugend-Gruppen wurden in den Eingangsbereich gemalt. Am 12.03.2022 wird die offizielle Eröffnung mit Segnung des Hauses gefeiert.

Es wird eine Jugendfreizeit geplant. Die Organisation übernehmen die Messdiener.

Die Jugenden haben ein gemeinsames Leitungsgremium gegründet, das aus je zwei entsendeten Personen aus den vier Jugenden und Kaplan Schmitz besteht. Dieses Gremium nennt sich „P4“.

Gemeinsame Veranstaltungen sind wegen der Corona-Lage noch sehr schwierig.

Auf der Homepage soll es einen Unterpunkt für die Jugend geben, damit auch kleinere Projekte dauerhaft beworben werden können.

➤ St. Marien

In St. Marien hat der alte GR-Vorstand interessierte Menschen eingeladen, um zu besprechen, wie die Verbindung zum PGR stattfinden kann. Die Treffen dieses „Quartiersausschusses“ sollen in den Pfarreinachrichten veröffentlicht werden, damit mehr interessierte Menschen erreicht werden. Ein fest zugeordnetes Mitglied aus dem Pastoralteam soll es für diese Ausschüsse nicht geben.

➤ KV

Derzeitig wird ein Überlassungsvertrag mit der Stadt für die Kirche St. Josef erarbeitet.
Der Kaufvertrag für die Kirche und das Gelände von St. Marien wird von einem Notar erstellt.
Ein Abschluss für die Kirche St. Judas Thaddäus wird wahrscheinlicher.
Die Neugestaltung des Kirchplatzes an St. Pankratius wird vorgezogen, weil der Abriss und Neubau der GEWO an der Vikarierstraße sich hinzieht und die Fördermittel nach 2025 auslaufen.
Die Planung für die KiTa an der Nürnberger Str. kann weitergehen.
Die KiTas Fantasiewerkstatt, St. Antonius und St. Marien haben bereits das Gütesiegel zum Familienzentrum, die anderen beiden KiTas sind im Zertifizierungsprozess für den KTK-Qualitätsbrief. Diesen haben bereits die KiTa St. Marien und die Fantasiewerkstatt.

TOP 9: PGR-Budget

Durch den Wegfall der GRe, obliegt die Verfügung und Verteilung des Budgets dem PGR.
Hier kommen viele Fragen auf: Wer bekommt Geld für welches Projekt? Wie kommen EA an die notwendigen Mittel. Dieses Thema soll in einer inhaltlichen Sitzung bearbeitet werden. Eine kleine Gruppe wird das vorbereiten. Frau Domberger, Herr Schulz und Frau Bringenberg melden sich für diese Arbeitsgruppe. Herr Aarns soll noch zusätzlich angefragt werden. Herr Schulz wird zunächst einen Termin mit Frau Kowalski verabreden.
Frau Kowalski möchte, dass aus dem PGR eine Person benannt wird, die auszuzahlende Beträge freigibt.

TOP 10: Verschiedenes

- Frau Hellmann gestaltet in der kommenden Sitzung den geistlichen Impuls.
- Die Mitglieder des PGR werden die Kontaktdaten austauschen.
- Wie mit möglichen Corona-Lockerungen umgegangen werden kann, wird später entschieden.
- Das Anschreiben an Menschen, die aus der kath. Kirche ausgetreten sind, wird an die PGR-Mitglieder verteilt.

Propst Wichmann erteilt zum Abschluss einen Segen.

Vorstandsteammitglied

Annette Bringenberg Protokollführerin